

FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK

Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969 (f = vakantieverlof buiten de schoolvakanties; g = andere gewichtige omstandigheden)

Aan de directeur van : **OBS Westerkim**

te : Dongen

1 Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam : _____

adres : _____

postcode en woonplaats : _____

telefoon (privé of werk) : _____

2 Gegevens van de leerling(en)

1 voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

2 voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3 voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van _____ t/m _____

reden : _____

(zodig op een bijlage verder toelichten)

4 Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken

1 voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

naam school : _____ te: _____

2 voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

naam school : _____ te: _____

5 Ondertekening

datum: _____ handtekening: _____

6 In te vullen door de directeur van de school:

Het verlof wordt wel/ niet verleend.

Reden voor het niet verlenen van het verlof is:

Datum: _____

Handtekening directeur: _____